

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

## Algemene gegevens instelling

Naam

Stichting Hospice Parunashia

Nummer Kamer  
van Koophandel (\*)

7 2 3 5 2 5 5 8

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Theerestraat 55-57 5271 GB Sint-Michielsgestel

Telefoonnummer

0732001980

E-mailadres

info@hospiceparunashia.nl

Website (\*)

www.hospiceparunashia.nl

RSIN (\*\*)

8 5 9 0 8 1 8 1 3

Actief in sector (\*)

Gezondheid - Genezing en zorg

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is  
uw instelling actief? (\*)

Nederland

Aantal medewerkers (\*)

0

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)

1 2 5

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

## Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

A.B.M. Huisman

voorzitter

S.H.M. Coojmans

secretaris

A.M.H.G. van Gerven

penningmeester

J.F.M. Huisman

lid

C.P.A. Jacobs

lid

Overige informatie  
bestuur (\*)

Doelgroepen (\*)  
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek  
 Alleenstaande ouders  
 Analfabeten  
 Chronisch zieken  
 Dak- en thuislozen  
 Dieren  
 Gedetineerden  
 Gelovigen  
 Gemeenschappen  
 Jongeren

Kinderen  
 Lhbtqi+  
 Mensen met een beperking  
 Milieu  
 Minderheden  
 Minima  
 Natuurgebieden  
 Oceanen en zeeën  
 Ouderen  
 Patiënten

Slachtoffers van geweld  
 Slachtoffers van natuurrampen  
 Slachtoffers van oorlog  
 Slachtoffers van seksueel misbruik  
 Studenten  
 Verslaafden  
 Vluchtelingen  
 Vrouwen en meisjes  
 Werklozen  
 Wildlife  
 Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht    (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.

Wat wil de instelling bereiken?

Stichting Hospice Parunashia heeft ten doel het bieden van een woonleefsituatie voor mensen in de laatste fase van hun leven die niet in hun eigen huis kunnen worden verzorgd.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting exploiteert een hospice in de vorm van een bijna-thuis-huis in Sint-Michielsgestel. In het hospice worden gasten verzorgd door de aan het hospice verbonden vrijwilligers. De medische zorg wordt verricht door de huisarts van de gast en de thuiszorgorganisatie.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De stichting krijgt inkomsten uit hoofde van de aan gasten in rekening gebrachte dagvergoeding; uit donaties van bedrijven, particulieren en andere goede doelen instellingen. De stichting ontvangt een subsidie van het ministerie van VWS op grond van de subsidieregeling voor vrijwilligersorganisaties in de palliatieve terminale zorg.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De verkregen inkomsten worden besteed aan de verzorging van de gasten van het hospice, de training, opleiding en activiteiten voor vrijwilligers, de instandhouding en het onderhoud van de accommodatie, de overige huisvestingskosten, de inhuur van de coördinator en overige organisatiekosten.

Tijdelijke overtollige middelen worden aangehouden op een spaarrekening.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

[www.hospiceparunashia.nl](http://www.hospiceparunashia.nl)

Open

### Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De leden van het bestuur ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden.

De stichting heeft geen personeel in dienst.

### Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

in het verslagjaar heeft het hospice 47 gasten mogen verzorgen in de laatste levensfase:

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

[www.hospiceparunashia.nl](http://www.hospiceparunashia.nl)

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 305.247	€ 257.250
Materiële vaste activa	€ 251.374	€ 241.866	Bestemmingsreserve	€ 7.000	€ 7.000
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 251.374	€ 241.866	Overige reserves	€	€
Vorraden	€	€		€ 312.247	€ 264.250
Vorderingen & overlopende activa	€ 8.282	€ 6.332	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 216.842	€ 205.145	Langlopende schulden	€ 143.171	€ 160.838
	€ 225.124	€ 211.477	Kortlopende schulden	€ 21.080	€ 28.255
<b>Totaal</b>	€ 476.498	€ 453.343	<b>Totaal</b>	€ 476.498	€ 453.343

www.hospiceparunashia.nl

## Toelichting

Geef hier een

toelichting bij de

balans of vul de url

naar de jaarrekening

in als hier een

toelichting in is

opgenomen.

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€ 125.308	€ 118.232
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 125.308	€ 118.232
Baten sponsorbijdragen	€ 36.039	€ 36.000
Giften en donaties van particulieren	€ 13.690	€ 14.336
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 15.053	€ 7.950
<b>Giften</b>	€ 28.743	€ 22.286
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 44.655	€ 57.060
Financiële baten	€ 2.410	€ 1.989
Overige baten	€	€
<b>Som van alle baten</b>	€ 237.155	€ 235.567
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 9.864	€ 16.524
Personeelskosten	€ 47.301	€ 30.159
Huisvestingskosten	€ 78.439	€ 92.730
Afschrijvingen	€ 10.713	€ 3.647
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 42.840	€ 36.716
<b>Som van de lasten</b>	€ 189.157	€ 179.776
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 47.998	€ 55.791

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

zie jaarrekening

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

[www.hospiceparunashia.nl](http://www.hospiceparunashia.nl)

Open